**Załącznik nr 1 do ogłoszenia**

**Wymagania i zadanie asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej:**

**1. Wymagania:**

Wymagania wobec asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej:

* + 1. każda osoba, która posiada dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących kierunkach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka, fizjoterapeuta.
    2. Posiadanie co najmniej 6-miesięcznego, udokumentowanego doświadczenia w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu, pracy czy innych czynności o charakterze asystenckim przez minimum 6 miesięcy (nieprzerwanie). Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji, w tym możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie i kwalifikacje, w przypadku uzasadnionych wątpliwości (np. zgłoszenie przez osobę niepełnosprawną, itp.).
    3. Zastrzega się, iż łącznie z ww. wskazaniami/ dokumentami wymagane jest także zaświadczenie o niekaralności, pisemna informacja o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. Zamawiający ma prawo wystąpić o podane dokumenty do każdej z osób, w zakresie każdego z zadań częściowych.
    4. Dobry stan zdrowia, gwarantujący należytą realizację usług, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
    5. Pozostałe zapisy w opisie przedmiotu zamówienia w SWZ oraz w istotnych postanowieniach umowy.
    6. Asystent dokonuje rozliczenia usług asystencji osobistej na podstawie wypełnionej Karty realizacji usług asystenckich, której wzór przekaże Zamawiający.
    7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywać doraźnych kontroli i monitorowania świadczonych usług asystencji osobistej. Czynności, o których mowa wyżej, dokonywane są bezpośrednio w miejscu realizacji usług.
    8. Usługi asystenta mogą być realizowane przez 7 dni w tygodniu, przez 24 godziny na dobę.
    9. Świadczenie usług odbywać się będzie zarówno w miejscu zamieszkania osób niepełnosprawnych, jak również poza ich miejscem zamieszkania.

1. **Nie dopuszcza się, aby Wykonawca był powiązany rodzinnie z osobą niepełnosprawną.** Zastrzega się także, że na potrzeby realizacji Programu za członków rodziny uznać należy rodziców i dzieci, rodzeństwo, wnuki, dziadków, teściów, macochę, ojczyma oraz inne osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym z uczestnikiem programu.
2. **Do zadań wykonawcy w zakresie asystentury osobistej osoby niepełnosprawnej w szczególności należy:**
   * 1. wsparcie w czynnościach samoobsługowych, w tym utrzymaniu higieny osobistej   
        i czynnościach pielęgnacyjnych:
   1. myciu głowy, myciu ciała, kąpieli;
   2. czesaniu;
   3. goleniu;
   4. obcinaniu paznokci rąk i nóg;
   5. zmianie pozycji, np. przesiadaniu się z łóżka/krzesła na wózek, ułożeniu się w łóżku;
   6. zapobieganiu powstaniu odleżyn lub odparzeń;
   7. przygotowaniu i spożywaniu posiłków i napojów;
   8. słaniu łóżka i zmianie pościeli;
3. wsparcie w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról społecznych (w przypadku samodzielnego zamieszkiwania):
   1. sprzątaniu mieszkania, w tym urządzeń codziennego użytku i sanitarnych oraz wynoszeniu śmieci;
   2. dokonywaniu bieżących zakupów (towarzyszenie  osoby niepełnosprawnej w sklepie – np. informowanie jej  o lokalizacji towarów na półkach, podawanie towarów z półek, wkładanie towarów do koszyka/wózka sklepowego, niesienie koszyka (maksymalnie do 5 kg), prowadzenie wózka osoby niepełnosprawnej lub wózka sklepowego, pomoc przy kasie);
   3. myciu okien;
   4. utrzymywaniu w czystości i sprawności sprzętu ułatwiającego codzienne funkcjonowanie (np. wózek, balkonik, podnośnik, kule, elektryczna szczoteczka do zębów, elektryczna golarka, etc.);
   5. praniu i prasowaniu odzieży i pościeli, ewentualnie ich oddawanie i odbiór z pralni (w obecności osoby niepełnosprawnej);
   6. podaniu dziecka do karmienia, podniesieniu, przeniesieniu lub przewinięciu go;
   7. transporcie dziecka osoby niepełnosprawnej np. odebraniu ze żłobka, przedszkola, szkoły (wyłącznie w obecności osoby niepełnosprawnej);
      1. wsparcie w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania:
   8. pchanie wózka osoby niepełnosprawnej;
   9. pomoc w pokonywaniu barier architektonicznych (np. schody, krawężniki, otwieranie drzwi);
   10. pomoc w orientacji przestrzennej osobom niewidomym i słabowidzącym;
   11. pomoc we wsiadaniu do i wysiadaniu z: tramwaju, autobusu, samochodu, pociągu;
   12. asystowanie podczas podróży środkami komunikacji publicznej, w tym służącymi do transportu osób niepełnosprawnych oraz taksówkami;
   13. transport uczestnika Programu samochodem osoby niepełnosprawnej lub asystenta
       1. wsparcie w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z   
           otoczeniem:
   14. wyjście na spacer;
   15. asystowanie podczas obecności osoby niepełnosprawnej w: kinie, teatrze, muzeum, restauracji, miejscu kultu religijnego, kawiarni, wydarzeniu plenerowym, etc.;
   16. wsparcie w załatwianiu spraw urzędowych i związanych z poszukiwaniem pracy (np. rozmowie z urzędnikiem w wypadku trudności z werbalnym komunikowaniem się, wypełnianiu formularzy);
   17. wsparcie w rozmowie z otoczeniem w wypadku trudności z werbalnym komunikowaniem się;
   18. notowanie dyktowanych przez klienta treści ręcznie i na komputerze;
   19. pomoc w zmianie ubioru i pozycji podczas: wizyt lekarskich, zabiegów rehabilitacyjnych, ćwiczeń fizjoterapeutycznych, pobytu na pływalni;
   20. wsparcie w załatwianiu spraw  w punktach usługowych (w obecności osoby niepełnosprawnej).

4) Zadaniem asystenta nie jest podejmowanie decyzji za osobę niepełnosprawną, a jedynie pomaganie bądź wspieranie jej w realizacji osobistych zamiarów.

5) Asystent realizuje usługi na rzecz osoby niepełnosprawnej i wskutek jej decyzji lub decyzji opiekuna prawnego, a nie dla poszczególnych członków rodzin osoby niepełnosprawnej.

6) W godzinach realizacji usług asystencji osobistej nie mogą być świadczone usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021, poz. 2268 ze zm.), inne usługi finansowane w ramach Funduszu lub usługi obejmujące analogiczne wsparcie, finansowane z innych źródeł.